

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 11
ИМЕНИ А.В. КРИВОНОСА С. СВОБОДНОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ БРЮХОВЕЦКИЙ РАЙОН
(МБОУ СОШ № 11 им. А.В. КРИВОНОСА)**

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 11
Им. А.В. Кривоноса
И. Кравцова
« 01 » 2021 г.



**ПРОГРАММА
«Переход школы в эффективный режим
функционирования и развития»**

Паспорт программы

Наименование Программы	Программа повышения качества образования в МБОУ СОШ № 11 им. А.В. Кривоноса «Переход школы в эффективный режим функционирования и развития»
Основания для разработки Программы	1. Приказ Министерства образования и молодёжной политики Рязанской области № 429 от 26.03.2020 года «Об утверждении списка муниципальных образований, участвующих в реализации регионального проекта повышения качества образования в ОО (школах) с низкими результатами обучения и в ОО (школах), функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, путём реализации региональных проектов и распространения их результатов»
Разработчики Программы	Директор МБОУ СОШ № 11 им. А.В. Кривоноса Е.И. Кравцова Заместитель директора по УВР Е.А. Акимова
Исполнители Программы	Администрация и педагогический коллектив МБОУ СОШ № 11 им. А.В. Кривоноса
Цель Программы	Повышение качества образовательных результатов обучающихся в МБОУ СОШ № 11 им. А.В. Кривоноса
Задачи	<ol style="list-style-type: none"> 1. Обеспечение повышения учебной мотивации и образовательного потенциала учащихся. 2. Совершенствование системы управления качеством образования, обеспечивающей повышение объективности оценки образовательных достижений учащихся. 3. Совершенствование системы индивидуальной поддержки учащихся в достижении прогресса образовательных результатов. 4. Содействие повышению профессиональной компетентности учителя через использование современных приемов и методов работы. 5. Повышение компетентности родителей в требованиях к результатам обучения.
Основные направления реализации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы по повышению учебной мотивации и образовательного потенциала учащихся через внедрение современных образовательных технологий, способствующих активизации познавательной и самостоятельной деятельности. 2. Создание единой системы управления качеством образования (диагностика и мониторинг качества образования). 3. Создание системы индивидуальной поддержки обучающихся. 4. Организация работы по повышению профессиональной компетентности педагога. 5. Организация сотрудничества с родительской общественностью в обеспечении объективности оценивания достижений обучающихся. 6. Создание мотивирующей образовательной среды.

Перечень разделов	<ul style="list-style-type: none"> • Целевой раздел • Содержательный раздел • Организационный раздел
Ожидаемые конечные результаты реализации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Создание действенной системы внутреннего аудита качества образования в соответствии с требованиями ФГОС общего образования. 2. Разработка инструментария оценки качества образования, механизма его использования. 3. Реализация программы повышения профессионального уровня педагогических работников. 4. Внедрение образовательных программ с применением электронных образовательных платформ, дистанционных образовательных технологий, в т. ч. для обучающихся с особыми образовательными потребностями. 5. Обеспечение мотивирующей образовательной среды. 6. Создание системы вовлечения в продуктивную образовательную деятельность обучающихся с разным уровнем учебной мотивации и их родителей.
Критерии и показатели оценки ожидаемых результатов	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение доли учащихся с повышенной учебной мотивацией, повышение качества образования на 10%. 2. Увеличение доли обучающихся, успешно прошедших мониторинги ВПР и прохождение ГИА до 100%. 3. Доля педагогов, использующих при проектировании уроков метапредметный подход, метод проектов, технологии продуктивного и практикоориентированного обучения для активизации познавательной и самостоятельной деятельности учащихся – 100 %. 4. Доля педагогов, регулярно посещающих курсы, вебинары, семинары и обобщающие свой педагогический опыт на МО, РМО, мероприятиях муниципального уровня составит 100%; 5. Доля педагогов, имеющих первую квалификационную категорию – 100 %. 6. Доля родителей, активно взаимодействующих со школой, повысится до 20%. 7. Доля удовлетворенности образовательными результатами родителями повысится до 90 %.
Сроки и этапы реализации Программы	<p>1. Первый этап (апрель – май 2021 года) – Аналитико-диагностический. Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы повышения качества образования.</p> <p>2. Второй этап (июнь – декабрь 2021) – Внедренческий. Цель: реализация программы повышения качества образования, разработка и внедрение ведущих целевых</p>

	<p>программ и проектов программы.</p> <p>3. Третий этап (январь - май 2021) – Этап промежуточного контроля и коррекции.</p> <p>Цель: отслеживание и корректировка результатов реализации программы, апробация и экспертная оценка информационного обеспечения образовательной деятельности.</p> <p>4. Четвертый этап (май – июнь 2021 г.) – Этап полной реализации и планирования новой программы.</p> <p>Цель: подведение итогов реализации программы повышения качества образования, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития образовательной организации.</p>
Ответственные лица	<p>Е.И. Кравцова, директор школы</p> <p>Е.А. Акимова, заместитель директора по УВР</p>
Система организации контроля выполнения программы	<p>Подготовка доклада директора образовательной организации о результатах деятельности по реализации программы, отчет перед общественностью, учредителем, самооценка образовательной организации по реализации программы повышения качества образования.</p>

Нормативно-правовое обеспечение

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Основные положения
1	<p>Закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ</p>	<p>Регулирует общественные отношения, возникающие в сфере образования в связи с реализацией права на образования, обеспечением государственных гарантий и свобод человека в сфере образования и созданием условий для реализации права на образование.</p> <p>Статья 28. Компетенция, права, обязанности и ответственность образовательной организации</p> <p>6. Образовательная организация обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе: обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;</p> <p>7. Образовательная организация несет ответственность в установленном</p>

		законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников , а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации.
2	Стратегия развития воспитания в РФ 2015-2025 г.	Система деятельности ориентированная на качественно новый общественный статус социального института воспитания
3	Государственная программа Российской Федерации «Развитие образования» на 2013 - 2020 годы (в новой редакции). Распоряжение Правительства от 15 мая 2013 г. № 792-р	Обеспечение высокого качества образования связано созданием организационных, кадровых, инфраструктурных, материально технических и учебно-методических условий.
4	Договор о сетевом взаимодействии	Опорная школа: МАОУ СОШ № 3 им. А.С. Пушкина ст. Брюховецкая
6	Программа развития МБОУ СОШ № 11 им. А.В. Кривоноса	Проектирует этапы развития школы, обеспечивает целенаправленность ее деятельности за счет четкого определения целей, ценностей, ориентированных на социальный заказ государства и местного социума, выделяет особенности организации учебно-воспитательного процесса
7	Локальные акты МБОУ СОШ № 11 им. А.В. Кривоноса	Регулируют деятельность педагогического коллектива по осуществлению учебно-воспитательного процесса

ПРОГРАММА перехода школы в эффективный режим работы на 2020-2021 годы

1.Целевой раздел

1.1. Пояснительная записка

Актуальность. На основании исследования МБОУ СОШ № 11 им. А.В. Кривоноса была включена в кластер школ с низкими результатами обучения.

Программа повышения качества образования в МБОУ СОШ № 11 им. А.В. Кривоноса спроектирована с учётом условий работы школы, оказывающих существенное влияние на качество образования.

На сегодняшний день существует ряд факторов, влияющих на развитие личности:

- 1) удалённость от районного центра;
- 2) отсутствие соответствующей материально-технической базы;
- 3) значительное количество малообеспеченных семей, многие из которых мало занимаются вопросами воспитания и развития детей;
- 4) значительная часть родительской общественности занимает пассивную позицию в отношении к школе, не осознавая себя в роли потребителей образовательных услуг, что снижает внешнюю мотивацию обучения школьников. С возрастом детей активность родителей падает;
- 5) значительная доля детей с ограниченными возможностями здоровья (более 25%).

Мы понимаем, что процесс взаимодействия семьи и школы должен быть направлен на активное включение родителей в учебно-воспитательный процесс, во внеурочную, досуговую деятельность, сотрудничество с детьми и педагогами.

Работа с родителями осуществляется посредством проведения родительских собраний, классных часов, массовых мероприятий (День матери, Новогодние утренники, День знаний и другие). В школе сформирован Совет школы, в состав которого входят, наряду с учениками, и родители. Совет школы играет важную роль в организации учебно-воспитательного процесса. Связь семьи, школы и общественности – важнейшее условие эффективного обучения и воспитания школьников.

Постоянными нашими социальными партнерами являются Свободненский сельский Дом культуры, сельская библиотека.

Здоровьесбережение – важнейшая функция спортивно-оздоровительной работы нашего учреждения. Именно физическая культура имеет огромное значение в развитии физических и духовных качеств личности. Наша задача – организовать спортивно-оздоровительную работу таким образом, чтобы она приносила моральное удовлетворение, пользу здоровью учащихся и имела социальную значимость.

Год ввода здания школы в эксплуатацию – 1967. Проектная вместимость здания школы 650 человек, фактически обучается 170 учащихся. Здание школы расположено в центре села. Территория земельного участка школы ограждена по периметру, имеет 1 въезд. Школа расположена в одноэтажном здании с двухэтажной пристройкой. Здание школы имеет

следующий набор помещений: 16 учебных кабинетов, компьютерный класс, мастерская, спортивный зал, столовая с пищеблоком, библиотека. В школе есть 4 компьютера, 10 ноутбуков, имеется выход в Интернет.

Набор помещений обеспечивает создание условий для изучения обязательных учебных дисциплин. Наполняемость классов до 22 учащихся. Теплоснабжение здания школы собственная котельная, водоснабжение здания школы осуществляется централизованно.

В школе организована индивидуальная работа с обучающимися, имеющими трудности в освоении основной общеобразовательной программы.

Во второй половине дня для учащихся организована внеурочная деятельность, работают кружки и секции.

В школе имеется 2 автобуса на 22 посадочных места, который совершает ежедневный подвоз учащихся.

Школа постоянно работает по сохранению и развитию материально-технической учебной базы, что является важной составляющей обеспечения высокого качества образования, создания условий для реализации личности учащегося и педагога; создает комфортный, эстетический вид.

Оборудование и оснащение школьной территории соответствует, в основном, нормативным требованиям.

На территории школы имеется наружное освещение. На территории имеется мусоросборник на асфальтированной площадке. В школе созданы необходимые условия для ведения учебно-воспитательного процесса.

1.2. Анализ педагогических кадров учителей школы.

В школе работают 17 . Учительский состав опытный, высококвалифицированный. 15 учителей имеют высшее образование, 2 – среднее специальное. 8 учителей имеют первую квалифицированную категорию, 1 учитель имеет высшую квалифицированную категорию.

1.3. Система управления организацией

Основные показатели работы школы

Обучалось уч-ся	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Всего по школе	168	169	170
Отсев уч-ся:	0	0	0
Не получили аттестат:	0	0	0
Окончили на «отлично» всего:	0	1	1
Награждены Похвальным листом	10	15	10

1.4. Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости на базовом уровне.

В МБОУ СОШ № 11 им. А.В. Кривоноса осуществляется педагогический мониторинг, одним из этапов которого является отслеживание и анализ качества обучения по предметам с целью выявления недостатков в работе педагогического коллектива по обучению учащихся и их причин.

1.5. Итоги ВПР

ВПР 2018-2019**4 класс**

Предметы	«5»	«4»	«3»	«2»
Русский язык (15 уч-ся)	7	5	1	-
Математика (25 уч-ся)	4	10	1	1
Окружающий мир (19 уч-ся)	4	13	2	-

5 класс

Предметы	«5»	«4»	«3»	«2»
Русский язык (15 уч-ся)	2	4	6	3
Математика (13 уч-ся)	2	3	5	3
История (18 уч-ся)	9	7	2	-
Биология (16 уч-ся)	1	9	6	-

6 класс

Предметы	«5»	«4»	«3»	«2»
Русский язык (16 уч-ся)	0	2	9	5
Математика (16 уч-ся)	0	4	6	6
История (17 уч-ся)	3	4	7	3
Биология (13 уч-ся)	1	1	9	3

7 класс

Предметы	«5»	«4»	«3»	«2»
Русский язык (14 уч-ся)	2	4	4	4
Математика (17 уч-ся)	5	6	5	1
История (16 уч-ся)	1	8	6	1
Биология (15 уч-ся)	1	8	5	1

Анализ актуального состояния образовательной системы школы позволяет сформулировать основные проблемы:

1. Отсутствие мотивации части педколлектива к освоению и внедрению эффективных образовательных практик, основанных на современных педагогических технологиях и концептуальных принципах ФГОС.

2. Отсутствие системы работы по формированию мотивации и вовлечённости в продуктивную образовательную деятельность обучающихся с низкой учебной мотивацией и их родителей.

3. Значительная доля обучающихся с ОВЗ

После проведенного анализа выявлены проблемы, которые являются основанием создания программы. В школе требуется создать четкую действенную систему, которая позволит объективно отслеживать проблемы, своевременно осуществлять корректировку и прогнозирование развития образовательного учреждения – это **школьная система управления качеством образования.**

Школьная система управления качеством образования понимается как совокупность субъектов и объектов управления, методов, средств и мероприятий, направленных на проектирование, реализацию, обеспечение и поддержание такого уровня процессов, который соответствует требуемому потребителем качеству образования.

Данная управленческая структура позволяет включить в процесс управления всех участников образовательного процесса:

- педагогов (общее собрание коллектива, педагогические советы);
- родителей обучающихся (общие родительские собрания, классные родительские собрания, родительский комитет, Совет школы);
- обучающихся.

Роль каждого участника образовательного процесса: учитель, ученик, родители, определение его места, личные достижения, профессионализм, компетентность - все это необходимо использовать в работе школы.

При управлении школой используются принципы целенаправленности, открытости, последовательности, профессионализма.

Определены следующие функции:

- *Прогностическая.* Предвидение перспектив развития школы, прогнозирование результатов, создание условий формирования социально-активной личности; способность выделять в педагогическом процессе главное.
- *Консультативная функция.* Совместная деятельность администрации и органов государственно-общественного управления повышает эффективность управленческих решений, обеспечивает комплексность в решении образовательных задач.
- *Представительская* функция состоит в том, как управленческая команда сможет представить школу, педагогический коллектив на всех уровнях, показать образовательные достижения обучающихся, обосновать динамические изменения результативности обучающихся и педагогов, популяризовать инновационные идеи школы в рамках профессиональных сообществ, в средствах массовой информации.

В управлении школой используются экономические, административно-правовые, организационные и социально-психологические методы.

Организационная структура:

Система управления качеством образования представляет собой непрерывный замкнутый процесс, состоящий из взаимосвязанных и взаимообусловленных элементов (схема 1).

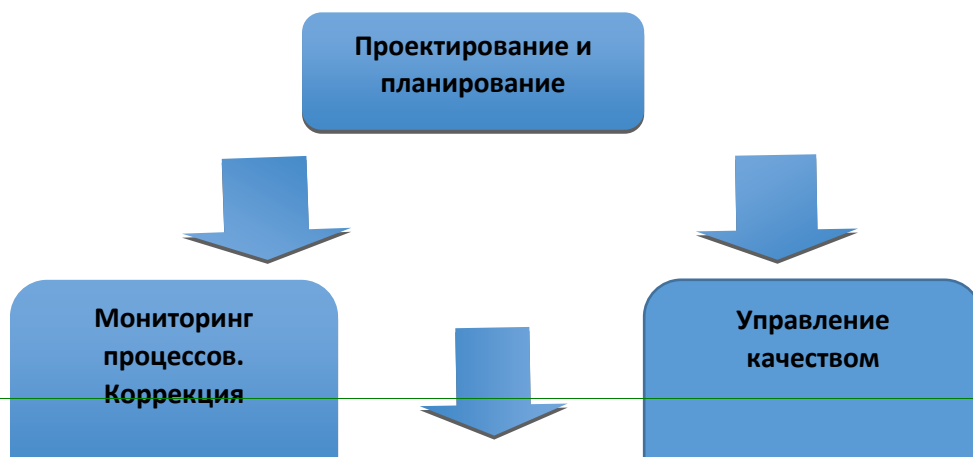


Схема 1. Треугольник управления качеством (модель управления качеством)

Ожидаемые результаты

Повышение квалификации учителей: курсы повышения квалификации, работа ШМО, аттестация учителей.

Овладение новыми педагогическими технологиями, использование учебно-лабораторного оборудования, интернет-ресурсов.

Обмен опытом через сетевое взаимодействие в районе.

Повышение качества обучения, повышение результатов ГИА.

Взаимодействие с родителями: посещение семей, консультирование, информированность родителей о жизни школы через школьный сайт, родительские собрания.

Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов обучения, выравнивание шансов детей для получения качественного образования.

Психолого-педагогическое сопровождение.

Основной результат:

Переход школы в эффективный режим работы через создание инструментальной модели внутришкольной системы управления качеством образования, способствующей инновационному развитию образовательной среды учреждения, обеспечивающей удовлетворение образовательных потребностей личности, общества и государства.

2.Содержательный раздел

План мероприятий по реализации повышения качества образования

в МБОУ СОШ № 11 им. А.В. Кривоноса на 2020-2021 годы

<i>№ п/п</i>	<i>Задачи / мероприятия</i>	<i>Исполнитель</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ожидаемые результаты</i>
Повышение качества преподавания, освоение новых педагогических технологий				
1.1.	Внедрение индивидуальных планов профессионального развития (ИППР) педагога в зависимости от дефицитов, затруднений. Формирование запроса на содержание курсов повышения квалификации с учетом выявленных методических проблем учителей	Директор	Май-июнь 2021	Внедрение 100% ИППР от необходимого с включением запроса на содержание КПК
1.2	Обеспечение адресного повышения квалификации педагогов (семинары, курсы, программы ПК и проф. переподготовки) в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса обучающихся, работы с детьми с	Зам. директора по УВР	Май-октябрь 2021	100% прохождение педагогами обучения по выявленным методическим проблемам

	особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами			
1.3	Организация профессионального общения, обмена опытом	Директор	В течение года	Более 90% педагогов школы должны участвовать в мероприятиях муниципального уровня
1.4	Проведение регулярного группового, индивидуального анализа и обсуждения педагогами результатов, достижений и проблем преподавания	Зам. директора по УВР	В течение года	Рост аналитической культуры педагогов
1.5	Обеспечение подготовки педагогов и введение практики «наставничества»	Зам. директора по УВР	Август-сентябрь 2021	Утверждение списка учителей - наставников
1.6	Внедрение лучшего опыта работы школ, работающих в сложных социальных условиях, при этом, показывающих адекватные образовательные результаты	Директор	В течение года	Нахождение путей и средств нивелирования влияния социальных условий на учебную успешность учащихся
1.7	Проведение совместных тематических педсоветов, круглых столов, рассматривающих проблемы и пути решений, направленных на повышение качества образования	Директор	По плану работы	Нахождение путей и средств нивелирования влияния социальных условий на учебную успешность учащихся
II	Развитие инструментов самооценки, мониторинга, диагностики образовательного процесса и результатов			
2.1	Совершенствование инструментов внутришкольной системы оценки качества образовательных результатов и процедур их применения.	Директор	В течение года	Качество управленческих решений, принятых по итогам оценочных процедур
2.2	Разработка и реализация индивидуальных образовательных	Педагоги	01.08.21	Достижение учащимися положительных

	маршрутов для отдельных категорий учащихся и оценка индивидуального прогресса обучающихся			показателей в сравнении с предыдущим периодом. Перечень проблем освоения учащимися ООП
2.3	Исследование удовлетворенности родителей качеством образования.	Классные руководители	2 раза в год	Разработка совместных действий по повышению качества образования в школе
2.4	Анализ результатов ОГЭ с целью определения зоны затруднений обучающихся по каждому разделу содержания предмета	Педагоги, зам. директора по УВР	Ежегодно, июнь	Разработка мер развивающего или компенсаторного характера
2.5	Диагностика проблем освоения обучающимися основных образовательных программ (предметное содержание).	Педагоги, зам. директора по УВР	По полугодиям	Перечень проблем освоения учащимися ООП, разработка средств и методов их преодоления, контроль их применения
2.6	Изучение социальной ситуации развития неуспевающих детей. Формирование банка данных учащихся школы, составляющих «группу риска». Организация контроля за обучением школьников с ОВЗ	Классные руководители	В течение года	Учет факторов, влияющих на учебную успешность, в образовательном процессе для всех учащихся, включенных в «группу риска», снижение количества учащихся данной группы
2.7	Организация контроля за обучением школьников, имеющих низкую мотивацию к обучению	Классные руководители, администрация	В течение года	Принятие решения об эффективности работы педагогов с данной

				категорией учащихся, разработка мер по ее повышению
III	Развитие управления и лидерства			
3.1	Совершенствование системы стимулирования педагогов по результатам деятельности	Директор	В течение года	Удовлетворенность педагогов системой стимулирования
3.2	Вовлечение педагогов в управление (обсуждение проблем школы и принятие решений)	Директор	В течение года	Качество и коллегиальность в принятых решениях, благоприятный эмоционально-психологический климат в коллективе
3.3	Разработка Программы развития с учетом выделенных проблем и направлений деятельности	Директор	01.08.21	Достижение плановых показателей программы в полном объеме
3.4	Поддержка социально значимых традиций школы в организации образовательного процесса	Директор	В течение года	Повышение имиджа школы на рынке образовательных услуг
3.5	Взаимодействие с учреждениями культуры, спорта, ПМПк(Психолого-медико-педагогический консилиум)	Директор	В течение года	Разнообразие форм взаимодействия
IV	Повышение учебной мотивации, коррекция моделей поведения учеников			
4.1	Развитие системы внутришкольных конкурсов (смотри достижений, конференции, марафоны, олимпиады)	Администрация	В течение года	Повышение качества проводимых мероприятий, рост количества участников из числа учащихся с низкой учебной мотивацией
4.2	Организация ученического самоуправления (Совет учащихся)	Педагог-организатор	Сентябрь	Повышение учебной мотивации и самостоятельности учеников

4.3	Организация проектной деятельности учащихся	Педагоги	В течение года	Повышение учебной мотивации и успешности учеников
4.4	Целесообразное применение педагогами ИКТ в учебном процессе педагогами (ИКТ)	Педагоги	В течение года	Повышение учебной мотивации учеников
4.5	Разработка и реализация программ психолого-педагогического сопровождения учащихся.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог	В течение года	Изменение моделей поведения учащихся, включенных в данные программы
4.6	Создание условий для формирования умений и навыков учебной деятельности (УУД) учащимися с низкими учебными возможностями в урочное и внеурочное время (применение индивидуального и дифференцированного подходов)	Администрация, учителя-предметники	В течение года	Сформированность учебной деятельности (УУД) учащихся
4.7	Разработка и реализация индивидуальных образовательных маршрутов для отдельных категорий учащихся	Учителя – предметники	В течение года	Повышение учебной успешности учеников
4.8.	Проведение профориентационных мероприятий с учетом контингента учащихся	Администрация, классные руководители	По плану работы	Обоснованный профессиональный выбор выпускников
V	Развитие взаимодействия со школой-наставником МАОУ СОШ № 3 им. А.С. Пушкина, родителями, местным сообществом			
5.1	Активизация работы со школой-наставником, советом школы, родительским комитетом	Директор	В течение года	Повышение активности жизнедеятельности школы
5.2	Повышение активности школы в жизни местного сообщества (реализация социальных проектов)	Директор	В течение года	Повышение имиджа школы
5.3	Модернизация сайта школы	Ответственный за ведение сайта	В течение года	Информационная открытость и привлекательность

				ь школы
5.4	Информирование и просвещение родителей	Администрация, учителя-предметники	По плану работы	Повышение активности родителей в жизнедеятельности и школы
5.5	Презентация учебных достижений обучающихся	Администрация, учителя-предметники	По четвертям	Повышение имиджа школы
5.6	Индивидуальные консультации учителей (классных руководителей) для родителей	Классные руководители	По мере необходимости	Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой
5.7	Совместные проекты и мероприятия с семьей	Администрация, кл. руководители	По плану работы	Повышение уровня удовлетворенности родителей качеством взаимодействия со школой
VI	Изменение содержания образования			
6.1	Корректировка вариативного компонента основных образовательных программ	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Июнь-август 2021 г.	Наличие программ АООП, курсов внеурочной деятельности учащихся, разнообразие форм ее организации
6.2	Совершенствование внеурочной деятельности	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	В течение года	Разнообразие содержания и видов внеурочной деятельности учащихся.
6.3	Разработка новых и корректировка содержания реализуемых рабочих программ учебных предметов, курсов (РП)	Зам. директора по УВР, учителя-предметники	Июнь – август 2021 г.	Соответствие содержания РП требованиям ФГОС
VII	Социальное партнерство и сетевое взаимодействие			

7.1	Организация сетевого взаимодействия школы со школой-наставником МАОУ СОШ № 3 им. А.С. Пушкина, с другими образовательными организациями, учреждениями культуры, доп. образования в целях реализации программ предпрофильной практики учащихся, курсов внеурочной деятельности.	Директор	В течение года	Количество эффективно реализованных программ
7.2	Провести в целях взаимодействия со школой-наставником мероприятия: - круглый стол «Пути повышения качества образования школьников с низкой мотивацией обучения»; - взаимопосещение уроков и мероприятий с целью обмена опытом.	Администрация, педагоги	Октябрь 2021 В течение года	Количество эффективно реализованных программ

3. Организационный раздел

3.1. Кадровое, финансовое и материально-техническое обеспечение

3.1.1. Кадровое обеспечение реализации Плана

Директор:

- разработка концептуальных оснований, стратегических целей образовательной организации, определение критериев оценивания реализации Плана, общий контроль перехода школы в эффективный режим работы;
- разработка и корректировка нормативно-правовых документов;
- обеспечение активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса;
- морально-эмоциональная поддержка участников реализации Плана;
- внедрение метода управления по результатам;
- укрепление материально-технической базы учебных кабинетов и мастерских и приведение средств обучения в соответствие с современными требованиями;
- управление бюджетом;
- организация мониторинга хода и результатов реализации Плана в целях проведения возможных корректировок осуществляемых и планируемых действий.

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- системный анализ проблем и планирование деятельности, направленной на их разрешение;

- организация и разработка механизма активного взаимодействия и сотрудничества участников образовательного процесса (учащихся, родителей, педагогических работников, социальных партнёров);
- организация повышения квалификации педагогических кадров, формирование компетенции психолого-педагогического сопровождения, профессионального самоопределения учащихся;
- развитие творческих инициатив, мобильности педагогических работников, обобщение и распространение передового опыта;
- оказание информационно-методической помощи в планировании перспектив развития педагогических работников;
- организация взаимопосещения уроков, внеурочной деятельности с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- анализ состояния преподавания по итогам промежуточного, итогового контроля;
- текущий контроль реализации перехода школы в эффективный режим работы.

Педагогические работники:

- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- обеспечение предметной готовности выпускников к сдаче ГИА;
- проведение предметной диагностики с целью оценки уровня усвоения учащимися учебной программы;
- проведение тренинга, способствующего совершенствованию у учащихся навыка работы с КИМами;
- повышение профессиональной квалификации и компетентности работе с разными категориями учащихся: освоение новых образовательных технологий, активных методов обучения и др.;
- разработка и проведение социальных и профессиональных проб, организация экскурсий, встреч с представителями различных профессий;
- активное использование в образовательном процессе метода проектов, проблемных ситуаций и др.;
- сопровождение обучающихся по выстраиванию индивидуального образовательно-профессионального маршрута;
- активное использование в педагогической деятельности материалов виртуального кабинета, сайта школы;
- участие в создании копилки педагогических идей;
- разработка индивидуального плана развития.

Классный руководитель:

- информирование и осуществление постоянной связи между субъектами образовательного процесса;
- оказание психолого-педагогической поддержки учащихся;
- организация взаимодействия учащихся, педагогических работников, родительской общественности, социальных партнёров по выстраиванию учащимися образовательно-профессиональных маршрутов;
- проведение рефлексии собственной деятельности учащихся;
- морально-эмоциональная поддержка учащихся, родителей (законных представителей).